

Make Art Your Mind – Regulamin uczestnictwa w Zajęciach



I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin dotyczy autorskich warsztatów, kursów i zajęć artystycznych, zwanych dalej „Zajęciami”, organizowanymi i prowadzonymi przez Organizatora na rzecz Uczestników.
2. Regulamin określa warunki współpracy i udziału Uczestnika w Zajęciach z oferty Pracowni Arteterapii i Działań Twórczych Make Art Your Mind Paulina Wasążnik.
3. Organizatorem Zajęć jest Make Art Your Mind Paulina Wasążnik z siedzibą w Ustanowie, ul. Główna 43G lok.6, 05-540 Ustanów, NIP 728-267-35-28, której właścicielem jest Paulina Wasążnik.
4. Uczestnikiem jest osoba uczestnicząca w choćby jednych Zajęciach lub osoba zgłoszona do uczestnictwa w Zajęciach.
5. Niniejszy regulamin reguluje stosunki powstałe w związku z Zajęciami, pomiędzy Organizatorem i Uczestnikiem
6. W przypadku, gdy Uczestnikiem jest osoba niemająca pełnej zdolności do czynności prawnych (w szczególności małoletnia), Uczestnik bierze udział w Zajęciach na podstawie zgody Opiekuna.
7. Zajęcia odbywają się zgodnie z przedstawionym przez Organizatora Harmonogramem Zajęć i w miejscu wskazanym przez Organizatora.
8. Uczestnik w trakcie Zajęć rozwija swoje umiejętności na własnym poziomie. Niewskazane jest porównywanie jego umiejętności z innymi Uczestnikami.
9. Prowadzącym/ Instruktorom Zajęć jest osoba posiadająca do tego odpowiednie kwalifikacje, która prowadzi Zajęcia w imieniu Organizatora.

II. ZGŁOSZENIE, REJESTRACJA I ZAPISY UCZESTNIKA ZAJĘĆ

1. Wstępne zgłoszenia uczestnictwa w Zajęciach dokonuje Uczestnik lub Opiekun, wypełniając formularz zgłoszeniowy, drogą mailową (kontakt@makeartyourmind.pl), poprzez system rezerwacji online lub wypełniając stosowne dokumenty w siedzibie Organizatora Zajęć.
2. Warunkiem koniecznym uczestnictwa w Zajęciach jest podanie prawdziwych danych osobowych.
3. Wstępnej rejestracji Uczestnika na Zajęciach dokonuje Organizator po zakwalifikowaniu i przypisaniu Uczestnika do odpowiedniej grupy wybranych Zajęć.
4. Uczestnik zostaje zapisany na wybrane Zajęcia po wniesieniu opłat w wysokości i na zasadach określonych w Regulaminie oraz pisemnym zaakceptowaniu obowiązku przestrzegania niniejszego Regulaminu.

5. Regulamin oraz Cennik są dostępne także na stronie www.makeartyourmind.pl lub w siedzibie Organizatora.

III. ORGANIZACJA ZAJĘĆ

1. Organizator zapewnia prowadzenie autorskich Zajęć o charakterze artystycznym, dopasowanych do indywidualnych predyspozycji Uczestników.

2. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu oraz stosowania się do zasad panujących w miejscu prowadzenia Zajęć i poleceń Prowadzącego Zajęcia.

3. Organizator udostępnia pracownię Uczestnikom min. 10 minut przed rozpoczęciem Zajęć.

4. W trosce o komfort i spokój Uczestników, w czasie trwania Zajęć z elementami arteterapii, wejście do pracowni jest niedozwolone. Informacja o trwających tego typu Zajęciach będzie każdorazowo umieszczana na drzwiach wejściowych. Prośba o respektowanie tej zasady przez Uczestników i Opiekunów.

5. Zajęcia dla Uczestników, którzy nie ukończyli 18 roku życia, odbywają się w formie stacjonarnej w siedzibie Organizatora. Organizator zastrzega sobie jednak prawo do organizacji Zajęć plenerowych, po uprzednim uzyskaniu zgody Opiekuna. Informacje o miejscu i czasie Zajęć plenerowych będą przekazywane z odpowiednim wyprzedzeniem.

6. Zajęcia dla Uczestników pełnoletnich odbywają się w formie stacjonarnej w siedzibie Organizatora. W niektórych sytuacjach, za uprzednim poinformowaniem Uczestników, Zajęcia mogą być także organizowane w formie plenerowej. Informacje o miejscu i czasie Zajęć plenerowych będą przekazywane z odpowiednim wyprzedzeniem.

7. Organizator na Zajęciach zapewnia materiały plastyczne, narzędzia oraz opiekę Prowadzącego.

8. Uczestnik, jeśli chce, może korzystać w trakcie Zajęć z własnych materiałów plastycznych.

9. Przed opuszczeniem miejsca Zajęć, Uczestnik zobowiązany jest zabrać wszystkie swoje rzeczy. Zaleca się nieprzechowywanie w miejscu Zajęć rzeczy o znacznej wartości. W przypadku gdy Uczestnik po Zajęciach nie zabierze swoich rzeczy z miejsca, gdzie Zajęcia są przeprowadzane i opuści siedzibę Organizatora, rzeczy będą przechowywane przez Organizatora przez okres 14 dni. W tym czasie Uczestnik może się skontaktować z Organizatorem w celu ich odbioru. Po upływie tego terminu, mogą one zostać zutylizowane lub przekazane do utylizacji.

10. W czasie zajęć Uczestnicy korzystają z różnorodnych materiałów i narzędzi, także takich, które mogą pozostawić trwałe ślady na odzieży, obuwiu, typu: kleje, farby itp. Uczestnik zobowiązany jest do noszenia w trakcie Zajęć stroju, który może ulec zabrudzeniu lub zniszczeniu.

11. W trakcie Zajęć Uczestnik zobowiązuje się do zmiany obuwia. Obuwie ze względów bezpieczeństwa, powinno być kryte.

12. Uczestnik zobowiązany jest dbać o bezpieczeństwo swoje i innych Uczestników Zajęć.
13. W trakcie Zajęć wszystkim Uczestnikom oraz Prowadzącym należy się wzajemny szacunek. Zajęcia mają się odbywać w atmosferze tolerancji, akceptacji i z zachowaniem zasad kultury osobistej.
14. Uczestnicy szanują udostępniane im przez Organizatora materiały i narzędzia oraz prace swoje i innych Uczestników. Uczestnicy po każdym zakończonych Zajęciach, zobowiązani są do uporządkowania swojego miejsca pracy, np. umycie pędzli i kubków na wodę, wyrzucenia śmieci do kosza, odłożenia materiałów i narzędzi plastycznych we wskazane przez Organizatora miejsca.
15. Uczestnik zobowiązany jest do dbałości o mienie znajdujące się w miejscu prowadzenia Zajęć. Uczestnik zobowiązany jest do korzystania z udostępnionych materiałów i narzędzi w sposób, zgodny z jego przeznaczeniem i wskazówkami Prowadzącego Zajęcia.
16. Za wszelkie szkody wynikłe z nieprawidłowego użytkowania sprzętu i wyposażenia znajdujących się w miejscu prowadzenia Zajęć lub celowego działania odpowiada Uczestnik. Za szkody wyrządzone przez Uczestnika nieposiadającego pełnej zdolności do czynności prawnych odpowiada Opiekun.
17. Uczestnik (lub Opiekun) zobowiązany jest do terminowego wnoszenia opłat określonych w Cenniku najpóźniej na dwa dni przed rozpoczęciem Zajęć na konto: ING BANK ŚLĄSKI PL 25 1050 1025 1000 0090 8543 6351
18. Organizator zobowiązuje się do poinformowania Uczestnika (lub Opiekuna) o wszelkich zmianach w organizacji Zajęć drogą mailową.

IV. UDZIAŁ W ZAJĘCIACH

1. Uczestnik zobowiązany jest do punktualnego i regularnego uczestnictwa w Zajęciach.
2. W przypadku braku możliwości udziału Uczestnika w Zajęciach z powodu choroby lub innych nagłych przyczyn losowych Uczestnik (lub Opiekun) zobowiązany jest zawiadomić o tym Organizatora przed rozpoczęciem Zajęć, wysyłając zawiadomienie drogą mailową na adres kontakt@makeartyourmind.pl
3. Jeżeli Uczestnik nie mógł wziąć udziału w Zajęciach z przyczyn wskazanych w Pkt IV.2 i dokonał skutecznego powiadomienia o nieobecności Uczestnika w terminie do 24 godzin przed Zajęciami, wtedy:
 - a) w przypadku Zajęć grupowych, Organizator w miarę możliwości zapewni Uczestnikowi możliwość wzięcia udziału w Zajęciach dodatkowych z inną grupą, w terminie wyznaczonym przez Organizatora. Udział w Zajęciach dodatkowych następuje w okresie 30 dni od daty zgłoszonej nieobecności.
 - b) w przypadku Zajęć indywidualnych, Organizator może zaproponować Uczestnikowi (lub Opiekunowi) nowy termin Zajęć dodatkowych. Udział w Zajęciach dodatkowych następuje w okresie 30 dni od daty zgłoszonej nieobecności.
4. Nieobecność Uczestnika na Zajęciach, niezależnie od ich rodzaju (grupowych czy indywidualnych), nie zwalnia Uczestnika (lub Opiekuna) z obowiązku uiszczenia opłaty za dane

Zajęcia. Zajęcia mają charakter planowany, a Organizator ponosi koszty związane z ich przygotowaniem i rezerwacją terminu.

5. Z uwagi na kwestie organizacyjne, Organizator nie gwarantuje możliwości odrobienia wszystkich nieobecności.

6. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności lub zgłoszonej w terminie poniżej 24 godzin przed planowanym terminem Zajęć, Uczestnikowi nie przysługuje prawo do uczestniczenia w dodatkowych Zajęciach.

7. W razie spóźnienia Uczestnika, Zajęcia nie ulegają przedłużeniu.

8. Jeżeli Zajęcia nie mogą się odbyć w terminie wskazanym w Harmonogramie Zajęć z przyczyn leżących po stronie Organizatora, wówczas Organizator:

a) może zapewnić zastępstwo innego Prowadzącego na Zajęciach, który posiada do tego odpowiednie kwalifikacje.

b) poinformuje Uczestnika (lub Opiekuna) o braku możliwości udziału Uczestnika w Zajęciach mailowo, telefonicznie lub sms-em na numer wskazany przez Uczestnika (lub Opiekuna), z największym możliwym wyprzedzeniem wtedy, gdy wyznaczenie zastępstwa na Zajęciach nie będzie możliwe. W tym wypadku Organizator zapewni Uczestnikowi możliwość udziału w Zajęciach w innym uzgodnionym terminie, który musi nastąpić w ciągu 30 dni od daty zgłoszonej nieobecności Organizatora. W przypadku, gdy nie uda się uzgodnić odpowiedniego terminu Zajęć dodatkowych, Uczestnik (lub Opiekun) otrzyma zwrot odpowiedniej kwoty (ustalanej w Cenniku Zajęć).

V. BEZPIECZEŃSTWO UCZESTNIKÓW

1. Za bezpieczeństwo Uczestników w trakcie trwania Zajęć (od momentu rozpoczęcia do ich zakończenia), odpowiada prowadzący Zajęcia. Po zakończeniu Zajęć odpowiedzialność przechodzi na Opiekuna lub osobę przez niego upoważnioną do odbioru Uczestnika. Opiekun lub osoba upoważniona, zobowiązany jest do punktualnego odbioru Uczestnika z Zajęć.

2. Opiekun zobowiązany jest do podania danych osób uprawnionych do odbioru Uczestnika z Zajęć, w szczególności ich danych personalnych (imię i nazwisko) oraz numerów telefonu kontaktowego.

3. Opiekun lub osoba wskazana przez Opiekuna, w trakcie trwania wszystkich Zajęć, powinna być dostępna telefonicznie pod numerem telefonu przekazanemu Organizatorowi. W przypadku pełnoletnich Uczestników Zajęć, Uczestnik może podać Organizatorowi dane osoby do kontaktu (imię i nazwisko oraz numer telefonu), która w razie potrzeby będzie dostępna telefonicznie w trakcie trwania Zajęć.

4. W przypadku wystąpienia w trakcie Zajęć jakiegokolwiek zdarzenia dotyczącego Uczestnika, wymagającego natychmiastowego powiadomienia Opiekuna, Organizator dokona takiego powiadomienia telefonicznie na numer telefonu wskazany przez Opiekuna.

5. W celu umożliwienia samodzielnego opuszczania zajęć przez Uczestnika, Opiekun zobowiązany jest przedłożyć swoją pisemną zgodę na powyższe. W innym przypadku Uczestnik nie może samodzielnie opuszczać miejsca Zajęć.

6. Uczestnik niepełnoletni nie może opuszczać miejsca Zajęć w trakcie ich trwania, gdy jest pod opieką prowadzącego Zajęcia. Jeśli Zajęcia prowadzone są w plenerze, Uczestnik ten nie może oddalać się od prowadzącego Zajęcia i po zakończeniu Zajęć zobowiązany jest udać się z prowadzącym do siedziby Organizatora, w której organizowane są Zajęcia stacjonarne albo innego miejsca, ustalonego przez Organizatora Zajęć i Opiekuna Uczestnika.

7. Opiekun zobowiązany jest udzielić informacji o stanie zdrowia Uczestnika, a w razie potrzeby również informacji o przyjmowanych przez Uczestnika lekach, uczuleniach i innych zagrożeniach, a także o ewentualnych trudnościach w relacjach społecznych. Jest to niezwykle istotna kwestia, która pomoże prowadzącemu pokierować Zajęciami w taki sposób, aby były bezpieczne i z korzyścią dla wszystkich Uczestników Zajęć.

8. W Zajęciach może uczestniczyć wyłącznie zdrowy Uczestnik, bez silnych objawów chorobowych takich jak np. gorączka, kaszel, wymioty, wysypka, katar lub takich, które sugerują chorobę zakaźną. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji, a istnieje ryzyko rozprzestrzenienia się choroby zakaźnej, Uczestnik nie może brać udziału w Zajęciach. W przypadku zaobserwowania lub wystąpienia takich objawów na Zajęciach, Organizator ma prawo odmówić przyjęcia Uczestnika na Zajęcia w trosce o zdrowie swoje i pozostałych Uczestników.

9. W przypadku Uczestnika wykazującego objawy chorobowe, Opiekun zostanie natychmiast poinformowany o zaistniałej sytuacji i zobowiązany do niezwłocznego odebrania Uczestnika z Zajęć.

10. Organizator dokłada wszelkich starań w celu zapewnienia bezpieczeństwa i komfortu zajęć oraz posiada aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC) obejmujące prowadzących zajęcia.

11. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia losowe lub nieszczęśliwe wypadki powstałe podczas zajęć, o ile nie wynikają one z winy lub zaniedbania Organizatora lub osób przez niego zatrudnionych.

VI. PRACE UCZESTNIKÓW

1. Prace plastyczne stworzone na Zajęciach stają się własnością Uczestnika z chwilą ich ukończenia.

2. Uczestnik zabiera swoje prace do domu z chwilą ich ukończenia.

3. Uczestnik udziela Organizatorowi niewyłącznej, nieodpłatnej zgody na wykorzystanie swoich prac w celach promocyjnych, edukacyjnych oraz dokumentacyjnych, w tym na ekspozycję, publikację w mediach społecznościowych, materiałach drukowanych oraz na stronie internetowej Organizatora.

a) Uczestnik zrzeka się wszelkich roszczeń majątkowych związanych z takim wykorzystaniem prac.

b) Organizator zobowiązuje się do poszanowania praw autorskich Uczestnika i wskazywania autora prac przy każdej publicznej prezentacji.

VII. REZYGNACJA Z WARSZTATÓW

1. Uczestnik (lub Opiekun) uprawniony jest do rezygnacji z Zajęć w drodze jednostronnego wypowiedzenia, jednak nie później niż 3 dni robocze przed rozpoczęciem Zajęć.
2. Rezygnacja przez Uczestnika (lub Opiekuna) winna nastąpić co najmniej w formie dokumentowej (wiadomość e-mail), przy czym może nastąpić także w formie pisemnej.
3. W przypadku nieuczęszczania na Zajęcia przez Uczestnika i braku pisemnego powiadomienia o rezygnacji z Zajęć, dokonane przez Uczestnika (lub Opiekuna) wpłaty nie podlegają zwrotowi.
4. W przypadku rezygnacji z zajęć w terminie dłuższym niż 3 dni roboczych przed ich rozpoczęciem Uczestnikowi (lub Opiekunowi) przysługuje pełny zwrot opłaty, z wyłączeniem zaliczki, która nie podlega zwrotowi.

VIII. REZYGNACJA Z ZAJĘĆ GRUPOWYCH (Płatność jednorazowa za miesiąc)

1. W przypadku nieuczęszczania na Zajęcia przez Uczestnika dokonane przez Uczestnika (lub Opiekuna) wpłaty nie podlegają zwrotowi.
2. Organizatorowi przysługuje prawo do wypowiedzenia uczestnictwa w Zajęciach w trybie natychmiastowym, to znaczy bez okresu wypowiedzenia, w następujących przypadkach:
 - a) opóźniania się przez Uczestnika (lub Opiekuna) z zapłatą wynagrodzenia przez okres dłuższy niż 2 tygodnie;
 - b) powtarzającego się lub rażącego naruszenia Regulaminu przez Uczestnika Zajęć, np. gdy zachowanie Uczestnika pozostaje w sprzeczności z ogólnie przyjętymi zasadami kultury osobistej, tolerancji, szacunku, czy zasadami bezpieczeństwa.
 - c) niezgłoszenia się wystarczającej do rozpoczęcia Zajęć liczby Uczestników.
7. Wypowiedzenie przez Organizatora musi nastąpić w formie pisemnej lub mailowej.
8. W sytuacji opisanej w pkt VIII.2.a Uczestnik (lub Opiekun) otrzymuje zwrot pieniędzy za Zajęcia, które miały się jeszcze odbyć.
9. W sytuacji opisanej w pkt VIII.2.b Uczestnik (lub Opiekun) otrzymuje zwrot pieniędzy za Zajęcia, które miały się jeszcze odbyć. Kwota ta może zostać pomniejszona o koszty, które Organizator już poniósł w celu należytego przygotowania do realizacji Zajęć oraz ewentualne szkody, które wyniknęły z takiej sytuacji.
10. W sytuacji opisanej w pkt VIII.2.c Uczestnikowi (lub Opiekunowi) przysługuje zwrot całego zapłaconego wynagrodzenia.

IX. REZYGNACJA Z ZAJĘĆ GRUPOWYCH (Płatność jednorazowa za semestr)

1. Uczestnik (lub Opiekun) uprawniony jest do rezygnacji z Zajęć semestralnych w drodze jednostronnego wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nastąpiło złożenie oświadczenia.

2. Rezygnacja przez Uczestnika (lub Opiekuna) winna nastąpić co najmniej w formie dokumentowej (wiadomość e-mail), przy czym może nastąpić także w formie pisemnej.
3. Uczestnik (lub Opiekun) zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego Organizatorowi do końca okresu wypowiedzenia, czyli do końca miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym nastąpiło złożenie oświadczenia o rezygnacji.
4. Uczestnikowi (lub Opiekunowi) przysługuje proporcjonalny zwrot wynagrodzenia zapłaconego jednorazowo w systemie opłat semestralnych, przy czym w przypadku rezygnacji Uczestnik (lub Opiekun) traci prawo do obniżonej ceny kursu tzw. ceny z upustem, a końcowe rozliczenie następuje wg ceny standardowej zawartej w Cenniku. Zwrot nastąpi w ciągu 30 dni.
5. W przypadku nieuczęszczania na Zajęcia przez Uczestnika i braku pisemnego powiadomienia o rezygnacji z Zajęć, dokonane przez Uczestnika (lub Opiekuna) wpłaty nie podlegają zwrotowi.
6. Organizatorowi przysługuje prawo do wypowiedzenia uczestnictwa w Zajęciach w trybie natychmiastowym, to znaczy bez okresu wypowiedzenia, w następujących przypadkach:
 - a) opóźniania się przez Uczestnika (lub Opiekuna) z zapłatą wynagrodzenia przez okres dłuższy niż jeden miesiąc;
 - b) powtarzającego się lub rażącego naruszenia Regulaminu przez Uczestnika Zajęć, np. gdy zachowanie Uczestnika pozostaje w sprzeczności z ogólnie przyjętymi zasadami kultury osobistej, tolerancji, szacunku, czy zasadami bezpieczeństwa.
 - c) niezgłoszenia się wystarczającej do rozpoczęcia Zajęć liczby Uczestników.
7. Wypowiedzenie przez Organizatora musi nastąpić w formie pisemnej lub mailowej.
8. W sytuacji opisanej w pkt IX.6.a Uczestnik (lub Opiekun) otrzymuje zwrot pieniędzy za Zajęcia, które miały się jeszcze odbyć.
9. W sytuacji opisanej w pkt IX.6.b Uczestnik (lub Opiekun) otrzymuje zwrot pieniędzy za Zajęcia, które miały się jeszcze odbyć. Kwota ta może zostać pomniejszona o koszty, które Organizator już poniósł w celu należytego przygotowania do realizacji Zajęć oraz ewentualne szkody, które wyniknęły z takiej sytuacji.
10. W sytuacji opisanej w pkt IX.6.c Uczestnikowi (lub Opiekunowi) przysługuje zwrot całego zapłaconego wynagrodzenia.

Ja, niżej podpisany/podpisana, oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminem uczestnictwa w zajęciach i go akceptuję oraz zobowiązuję się do jego przestrzegania.

.....

.....

(data)

(czytelny podpis)